Nazwa miejscowości, dnia…………..

**Protokół powołania grupy roboczej
do sprawy nr...........................**

W dniu..................................... otrzymałam/otrzymałem Niebieską Kartę część A, która jest zarejestrowana jako sprawa nr.......................... Po zapoznaniu się z przekazanymi dokumentami powołuję grupę roboczą w składzie:

1. Policjant dzielnicowy ................................................

2. Pracownik socjalny .................................................

3 ........................................................................................

4 ........................................................................................

5 ........................................................................................

Zapoznanie się z aktami sprawy jest możliwe w siedzibie ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. w dni robocze w godzinach: ……………………………………………………………………………………………………………….. Wyznaczam termin pierwszego spotkania grupy roboczej w dniu............................. godz.................... w ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Podpis przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego